

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de octubre de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz  
Directora General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ANGÉLICA MARÍA RABANALES HERNÁNDEZ</u>	CUI:	<u>2073 60812 0501</u>
Número de contrato:	<u>029-461-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>675-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Tecnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>1289993-3</u>
Número de Factura:	<u>3461432316</u>	Serie:	<u>04CIBBFA</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Del 01 al 31 de octubre 2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q34,322.58</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/08/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Seccion de compras</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Contratista" se compromete a prestar sus Servicios para La Sección de Compras del Departamento administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos, en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercero).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

a) Se brindó apoyo en un (100%) en el registro y control de documentos relacionados con procesos de compras y expedientes de baja cuantía; b) Se brindó apoyo en la elaboración y revisión preliminar de solicitudes, oficios y otros documentos administrativos de la Sección de Compras; c) Se brindó apoyo en la entrega de información documental requerida para auditorías internas o por la Dirección General del Deporte y la Recreación; d) Se brindó apoyo en la distribución de documentos que ingresan o egresan de la Sección de Compras; e) Se brindó apoyo en el escaneo, archivo y resguardo digital de expedientes y documentos relacionados con procesos de baja cuantía.

Angélica María Rabanales Hernández  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Auda Edeli Coyoy Chicas  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

*Auda Edeli Coyoy Chicas*  
Jefe de Sección de Compras en Funciones  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación